

Chianese Erminia

Nata il 02/10/1997

In possesso della patente di guida

Esperienza

Addetta alla vendita

Donna più

14/02/2012 - 12/08/2012

Riassortimento articoli

Allestimento vetrine

Gestione cassa

Commessa abbigliamento

Cose così

05/03/2013 - 10/12/2015

Gestione magazzino e negozio

Riassortimento della merce

Gestione cassa

accoglienza clienti

Segretaria

Walk to talk

10/02/2016 - 15/05/2017

Gestione agenda del direttore

Organizzazione di eventi promozionali

Gestione dei consulenti

Animatrice

Viaggiatore senza bagaglio

01/06/2017 - 28/01/2018

Organizzazione di eventi privati e comunali

Gestione con fornitori e rappresentanti

Segretaria

My best

18/02/2018 - 20/01/2019

Gestione agenda del direttore

Smistamento chiamate

Gestione fatturazione e contabilità

Educatrice per l'infanzia

Rotary club

10/02/2019 - 28/11/2019



3926015379



Via e. De Nicola 4
Sant'Antimo
80029



Erminia.chianese97@gmail.com

Segretaria back Office

Key 21

15/12/2019 - 29/05/2021

Assistenza e gestione dei clienti.
Aggiornamento anagrafiche.
Controllo qualità.
Registrazioni ed inserimento contratti.

Customer service

Farmacia Loreto Gallo

20/09/2021

Ricevere telefonate da parte di clienti e fornire le informazioni richieste;

- Gestire i reclami e risolvere eventuali problemi;
- Contattare clienti attuali per proporre servizi/prodotti;
- Registrare ordini, acquisti e sottoscrizioni.

Segretaria amministrativa

De Cristoforo calzature

14/06/2022 - 03/10/2022

Controllo avanzamento produzione
Contatto con fornitori
Addetta spedizioni

Volontaria per minori e disabili

Cooperativa iride onlus

1/06/2017 - 07/10/2019

Organizzazione di attività ludiche a favore di minori e disabili

Volontaria

A.R.L.I

20/06/2017 - 15/05/2018

Raccolta fondi per ospedali pausilipon e santobono
Attività ludiche

Attestato primo soccorso

Salvabimbi

26/01/2016 - 26/02/2016

Attività di primo soccorso e Manovre disostruzione pediatriche
Progetto di 12 ore



3926015379



Via e. De Nicola 4
Sant'Antimo
80029



Erminia.chianese97@gmail.com

Istruzione

Industria e artigianato

I.I.S Don Geremia piscopo

15/09/2012 - 20/07/2018

Competenze acquisite:

Interpretazione e produzione di un figurino

Creazione e realizzazione di un cartamodello

Progettazione di una collezione

Competenze personali

Buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza lavorativa come commessa.

Ottime competenze relazionali con i bambini acquisite durante l'esperienza come volontaria.

Ottime competenze organizzative acquisite durante l'esperienza come segretaria d'ufficio.

Buona padronanza del pc, pacchetto Office,word,open Office, paint

la sottoscritta chianese Erminia consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae corrispondono a verità".



3926015379



Via e. De Nicola 4
Sant'Antimo
80029



Erminia.chianese97@gmail.com

